



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Por que fazer a atualização cadastral?

e-Social: é uma ferramenta para enviar ao Governo Federal as informações trabalhistas, fiscais e previdenciárias para um banco de dados único.

Estamos na segunda etapa da Implantação do e-Social em nosso município. Para atender os critérios estabelecidos na Lei, é necessário o envio dos dados cadastrais atualizados de todos os servidores públicos.

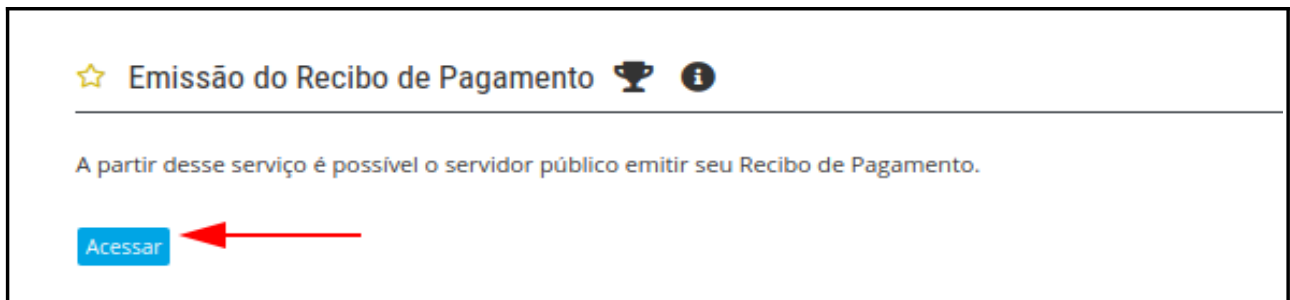
Essa atualização é fundamental para o envio da próxima etapa, que é referente à Folha de Pagamento. Sendo assim, contamos com a colaboração de todos os servidores, a fim de evitarmos futuros bloqueios de pagamentos.

Criamos um passo a passo para auxiliar na realização da atualização cadastral:

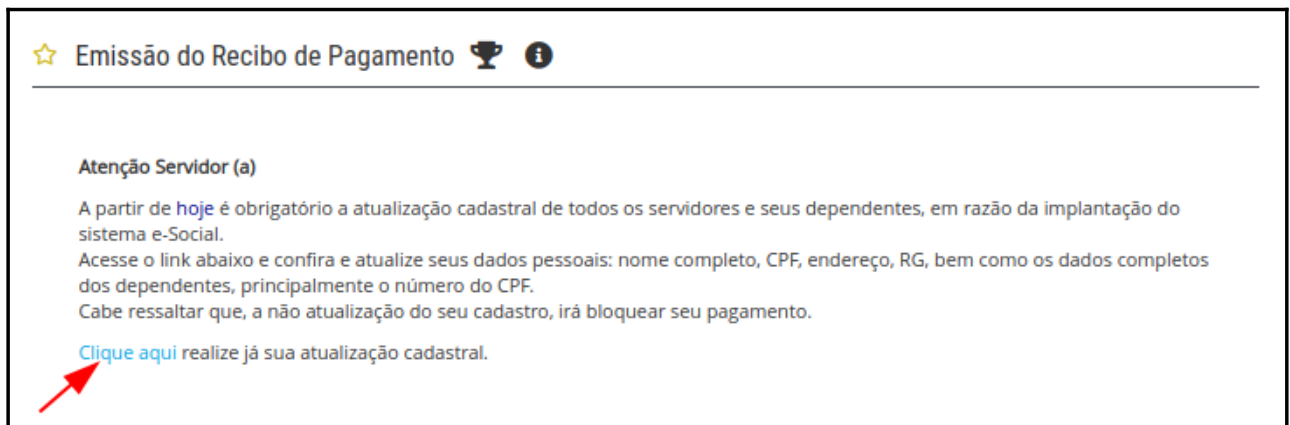
Passo a passo para realizar a Atualização Cadastral:

Acesse: <https://bomdespacho.atende.net/autoatendimento/servicos/emissao-do-recibo-de-pagamento>

Clique em: **“Acessar”** (como indicado na seta)



Clique em: **“Clique aqui”** (como indicado na seta)





Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Clique em: **"Incluir Atualização Cadastral"** (como indicado na seta)

☆ Atualização Cadastral Funcionário

Usuário * [Redacted]

Filtro: Solicitação - Data/Hora Igual 00/00/0000 00:00:00 Consultar

Incluir Atualização Cadastral Cancelar Anexos

Na **primeira aba**, confira seus dados:

- **Nome completo**
- **CPF**
- **RG**
- **Órgão Emissor RG**

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > Carteira de Trabalho > Dados Pessoais

Documentos

Nome: [Redacted]

CPF: [Redacted]

RG: [Redacted]

Órgão Emissor RG: [Redacted]

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos
ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximo Confirmar Fechar

Se estiverem todos corretos, só clicar em **"Próximo"**.

Se alterar algum dado é necessário enviar uma foto ou PDF do documento alterado para conferência.

Exemplo: Acrescentou o número do RG e Órgão Emissor RG, enviar Frente e Verso do RG para conferência do Órgão Emissor, ou seja, **ENVIAR O DOCUMENTO QUE VOCÊ ALTEROU O DADO.**



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Na segunda aba, confira sua data de nascimento:

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > Carteira de Trabalho > Dados Pessoais

Nascimento

Valor Campo: [REDACTED]

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximo Confirmar Fechar

Se estiver correto, pode clicar em **“Próximo”**.

Se precisar alterar a data, deve enviar um documento para comprovação da data preenchida (RG, CPF, Certidão de Nascimento, etc).

Na terceira aba, confira o número do seu PIS:

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > Carteira de Trabalho > Dados Pessoais

PIS/PASEP

Valor Campo: [REDACTED]

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximo Confirmar Fechar

Se estiver correto, pode clicar em **“Próximo”**.

Se precisar alterar o número do PIS, deve enviar um documento para comprovação do PIS preenchido.



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Na quarta aba, confira o seu endereço:

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > **Endereço Principal** > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > Carteira de Trabalho > Dados Pessoais

Endereço Principal

Cep:
Logradouro:
Bairro:
Cidade:
Estado:
País:
Complemento:
Número:
Ponto Referência:

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximo Confirmar Fechar

Se estiver correto, pode clicar em **“Próximo”**.

Se precisar alterar o endereço, deve enviar um comprovante de endereço (Conta de luz, de água, telefone, internet ou algum boleto)

Observação: alguns endereços não são encontrados idênticos ao que está no comprovante, dessa forma escreva apenas uma parte do endereço e selecione a opção do seu endereço.

Exemplo: para procurar o endereço “Praça Irmã Maria”, digite apenas Irmã Maria e selecione o endereço que em “tipo” seja Praça.

Consultar Logradouro X Bairro - Portal

Cidade: 3629 Bom Despacho

Filtro: Logradouro - Nome Contém irma maria Consultar
Situação Contém Ativo

Código	Tipo	Logradouro	Código	Bairro	Cep	Nome	Cidade
2683	Rua	IRMA MARIA	1	Centro	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
2683	Rua	IRMA MARIA	5	Endereço não informado	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
2683	Rua	IRMA MARIA	12	Alvorada	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
2683	Rua	IRMA MARIA	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
2683	Rua	IRMA MARIA	1337	S. VICENTE	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
2683	Rua	IRMA MARIA	1363	Santa Marta	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
4422	Praça	Irmã Maria	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
12047	Rua	IRMA MARIA ESQ/ABAETE	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
21794	Rua	IRMA MARIA 189	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
21995	Rua	IRMA MARIA 305	5	Endereço não informado	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
21995	Rua	IRMA MARIA 305	5273	IRMA MARIA	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23221	Rua	IRMA MARIA 489 A	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23223	Rua	IRMA MARIA 286	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23238	Rua	IRMA MARIA 517	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23428	Rua	IRMA MARIA 553	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23434	Rua	IRMA MARIA 245	5	Endereço não informado	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23765	Rua	IRMA MARIA 560 PS	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23844	Rua	IRMA MARIA 166	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23912	Rua	IRMA MARIA 424	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23969	Rua	IRMA MARIA 582	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho
23979	Rua	IRMA MARIA 594	113	São Vicente	35.600-000	Bom Despacho	Bom Despacho

Página: 1 de 2



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Na quinta aba, confira seus contatos:

Observações:

- Formato do celular: (37) 99999-9999.
- Formato do telefone: (37) 3521-0000.
- Não colocar 037.
- Escolher apenas um preferencial de cada modalidade, exemplo: 1 tipo de contato- telefone celular, 1 tipo de contato- e-mail. Se marcar mais de uma opção de cada modalidade o sistema não deixa deferir.

Na sexta aba, confira seu (s) dependente (s):



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Preencha corretamente **TODOS** os campos:

- **Nome**
- **Data de Nascimento**
- **CPF**
- **Tipo**
- **Anexe um documento comprovando os dados acima**, pode ser CPF do dependente ou certidão de nascimento (se for do modelo mais novo que tem o CPF) ou RG que contenha o CPF, ou seja, um documento que possua todos os dados inseridos.

***Observação:** se o campo “CPF” não for preenchido, a atualização cadastral será indeferida, pois é obrigatório o preenchimento de todos os campos.*

Se precisar excluir algum dependente, preencha **TODOS** os campos e marque a opção “Excluir”. No caso de exclusão também é necessário enviar um documento comprovando os dados inseridos.

ATENÇÃO:

- **São dependentes:** os filhos até 21 anos ou até 24 anos, se estiverem estudando.
- Para o cônjuge, mãe ou pai serem considerados dependentes, precisa enviar um documento que comprove que ele (a) depende de você financeiramente (exemplo: CTPS dele (a) sem vínculo empregatício ou outro documento) e também uma declaração de próprio punho do servidor atestando a veracidade dessa dependência financeira.

Na sétima aba, marque seu estado civil:

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing the following tabs: Documentos, Nascimento, PIS/PASEP, Endereço Principal, Contatos, Dependentes, Estado Civil (selected), Cor da Pele, Carteira de Trabalho, and Dados Pessoais. Below the navigation bar, the 'Estado Civil' section contains five radio button options: Casado, Divorciado, Solteiro, União Estável, and Viúvo. Below these options is an 'Anexos' section with a dashed border and the text: 'Clique aqui para enviar arquivos ou arraste e solte nesta área' and 'O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB'. At the bottom of the form, there are four buttons: Anterior, Próximo, Confirmar, and Fechar.



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Com exceção do estado civil “solteiro”, em todos os demais deve enviar documento que comprove a opção marcada. (Certidão de casamento, Certidão de casamento com averbações, União Estável, Certidão de Óbito do(a) cônjuge)

Atenção: informe o seu estado civil verdadeiro.

Na oitava aba, marque a cor de sua pele:

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > **Cor da Pele** > Carteira de Trabalho > Dados Pessoais

Cor da Pele

Amarela:
Branca:
Indígena:
Outras:
Parda:
Preta:

Anterior Próximos Confirmar Fechar

Na nona aba, preencha os dados da sua Carteira de Trabalho (CTPS):

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > **Carteira de Trabalho** > Dados Pessoais

Carteira de Trabalho

UF CTPS:

Número CTPS:

Série CTPS:

Data Emissão CTPS: 00/00/0000

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos
ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximos Confirmar Fechar



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

UF: Estado que foi confeccionada sua Carteira de Trabalho.

Número e Série: se localizam na primeira página da sua Carteira (onde fica a foto).

Data de Emissão: página onde ficam seus dados pessoais (nome, nome dos pais, CPF, RG), página atrás da foto.

Anexos: enviar a foto ou PDF da página da CTPS com número e série, e foto ou PDF da página onde consta a data de emissão, se enviar apenas uma das páginas será indeferido.

Na décima aba, preencha o seu nível de escolaridade/ grau de instrução:

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > Carteira de Trabalho > **Dados Pessoais**

Dados Pessoais

Grau de Instrução:

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos
ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximo Confirmar Fechar

Códigos referentes aos níveis de escolaridade:

	Descrição
1	Não Informado
2	Analfabeto
3	Ensino Fundamental Incompleto
12	Até o 5º ano incompleto do Ensino Fundamental (antiga 4ª série) ou que se tenha alfabetizado sem ter frequentado escola regular
13	5º ano completo do Ensino Fundamental
14	Do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental incompleto (antiga 5ª à 8ª série)
4	Ensino Fundamental Completo
5	Ensino Médio Incompleto
6	Ensino Médio Completo
15	Ensino Técnico Incompleto (Médio Completo)
16	Ensino Técnico Completo (Médio Completo)
7	Ensino Superior Incompleto
8	Ensino Superior Completo
9	Especialização
10	Mestrado
11	Doutorado
17	Pós-Doutorado



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Após o preenchimento de todas as informações e anexar todas as documentações, clique em **“CONFIRMAR”**. (Como na imagem abaixo)

Incluir Atualização Cadastral

Documentos > Nascimento > PIS/PASEP > Endereço Principal > Contatos > Dependentes > Estado Civil > Cor da Pele > Carteira de Trabalho > **Dados Pessoais**

Dados Pessoais

Grau de Instrução:

Anexos

Clique aqui para enviar arquivos ou arraste e solte nesta área
O tamanho máximo para upload de arquivos é de 2MB

Anterior Próximo **Confirmar** Fechar

Após confirmar, sua atualização seguirá para análise, recebemos todos os dias um grande volume de atualizações, por isso pode demorar alguns dias para um retorno.

Status:

- **“Em análise”**: ainda não verificamos seus dados, continue aguardando por favor.
- **“Deferido”**: Parabéns! Você preencheu corretamente todos os dados e enviou a documentação necessária, a atualização cadastral daquele item foi realizada no sistema.
- **“Indeferido”**: faltou preencher algum dado ou enviar alguma documentação. Mas não se preocupe, enviamos uma dica para você refazer esse item, clique no + e veja como regularizar esse item:

<input checked="" type="checkbox"/>	+	Padrão	Dados Pessoais
<input checked="" type="checkbox"/>	+	Padrão	Endereço Principal

Se indeferido, **após a regularização do item**, favor enviar para análise novamente. É só ir até a última aba e clicar em **“CONFIRMAR”**.



Prefeitura Municipal de Bom Despacho
Estado de Minas Gerais
Secretaria Municipal de Administração

Acompanhe o status da sua atualização cadastral e mantenha seus dados atualizados no banco de dados da Prefeitura.

Se mesmo seguindo o passo a passo você não conseguiu realizar a atualização cadastral, envie um e-mail para: esocial@pmbd.mg.gov.br, que iremos te auxiliar.

Importante: se você for contatado para resolver alguma pendência que apareceu na consulta em lote do e-social, seja o mais célere possível, pois não conseguiremos enviar a segunda etapa até que todas as pendências sejam resolvidas.

A terceira etapa é referente ao nosso pagamento, vamos trabalhar todos juntos para resolvermos todas as pendências e evitarmos atrasos.

Atenciosamente,

Gerência da Folha de Pagamento